



保良局世德小學

緊急事故應變計劃

(2015年7月修訂)

保良局世德小學
緊急事故應變計劃

目 錄

一、緊急事故的定義	P. 1
二、處理緊急事故的原則	P. 1
三、緊急事故應變小組成員	P. 1
四、緊急事故應變小組的職責	P. 3
五、緊急事故處理程序	P. 3-5
六、緊急事故處理方法	
1. 熱帶氣旋及持續大雨	P. 5
2. 火警或氣體爆炸	P. 6
3. 環境衛生問題	P. 6, 7
4. 校園設施及安全	P. 7
5. 校外活動或交通意外	P. 7, 8
七、缺課/停課指引及安排	P. 8-10
八、參考資料	P. 10. 11

一、緊急事故的定義

1. 突然發生，無法精確預知或估計。
2. 任何意外事故，涉及安全及危機處理。
3. 自然災害，如：熱帶氣旋、持續大雨或雷暴
4. 環境衛生災害、傳染病爆發

二、處理緊急事故的原則

1. 在能力可及之下盡快處理，減少緊急事故在範圍、層面及延續時間所造成的負面影響。
2. 因應當時的緊急情形或在考慮相關政府部門的意見後，可作出緊急疏散或停課安排。
3. 以學生的安全為首要考慮因素。
4. 在以學生的學習利益為前提的同時，確保學生可在安全、不受干擾及有秩序的環境下學習。
5. 如學校暫停運作或取消活動，提供足夠支援照顧有需要的學生。
6. 盡量避免對學生的學習造成干擾。

三、緊急事故應變小組成員

1. 校長
2. 副校長
3. 訓育主任
4. 教務主任
5. 活動主任
6. 學生輔導主任
7. 其他與是次緊急事故有關的主任及老師

四、緊急事故應變小組的職責

1. 當有危機或緊急事件發生時，校長帶領小組成員即時召開決策會議；
如校長不在校時，由副校長負責帶領。
2. 小組成員就突發事件，以保障學生的利益作出最合宜的決定，須注意：
 - 2.1 依據當時情況，確保全校師生的安全；
 - 2.2 參考教育局有關的指引；
 - 2.3 盡量考慮所有可供選擇的可能性；
 - 2.4 顧及報警或召喚救護車的考慮和所帶來的後果（特別事件有機會涉及違法或有人傷亡）；
 - 2.5 如有需要，可即時疏散全體學生或安排停課；負責午膳及保母車的主任須通知有關服務承辦商之停課安排。
3. 當作出決定後，隨即執行處理，如召開全體或相關教師緊急會議，發佈訊息，調配相關人員協助處理，如看管學生或解散學生，通知家長等。
4. 緊急事故處理中心設於校務處，所有資訊流通均以校務處為收發中樞，同時保持與現象的通訊；如屬校外，則要保持電話聯絡。
5. 通知校監、保良局教育總主任及教育局分區主任（視乎事件性質即時通知，或者留在事件完全安頓之後）。
6. 如有需要，小組亦要商討面向傳媒的公佈策略，應對記者，向全體學生公佈事件的內容；聯絡家長作出溝通或交代等。
7. 緊急事故即時處理完成後，須進行檢討及跟進工作，如：索償保險、預防同類事故發生等。

五、緊急事故處理程序

1. 當老師或職員發現緊急事件，必須：
 - 1.1 保持冷靜，穩定現場，指派其他老師／職員或一位學生去校務處報告事件；
 - 1.2 如有學生處於不安全情況，在確保自己安全情況下協助該生，或安撫其情緒並拖延時間，等待支援人員到場；

- 1.3 控制其他在場學生，並盡量指示前往較安全的環境下等候；如有其他學生可以即時協助，在確保他們安全下分派工作，讓他們協助令場面盡快安頓下來。
2. 當接到緊急事件報告後，校務處職員必須：
 - 2.1 通知校長，如校長不在，盡快通知副校長或有關主任；
 - 2.2 聯絡支援組別老師（如：協助急救的老師，學生輔導主任）到事故現場提供協助；
〔如事件在校外發生，盡量保持電話通訊，聯絡活動現場的老師〕
 - 2.3 聯絡其他緊急應變小組成員到來校務處；
 - 2.4 指派最少一位職員留守校務處，保持訊息能夠有效溝通；
 - 2.5 如校長不在校，當現場有效受控後，致電校長報告最新資料。
3. 支援組別老師接到校務處通知後；請到現場施以援助。在最早到達現場的支援老師：
 - 3.1 審視現場，盡快接手原先在場老師的工作；
 - 3.2 最少有一位老師出任指揮，分派在場老師各按其職地控制現場；包括：
 - a. 照顧受傷的學生／老師（如有不省人事者切勿移動）
 - b. 輔導情緒激動的學生／老師
 - c. 協助位於不安全位置的學生／老師避開，如現場是火警／水浸／漏電／不明氣體，則另安排老師關注現場安全，管理圍觀學生或路過學生
4. 空堂老師在聽到校務處緊急召喚，請盡量放下手上工作；並盡快了解校務處要求，老師需要決定下一步行動：
 - 4.1 緊急事故應變小組組員，即去校務處出席緊急事故應變小組會議；
 - 4.2 懂得急救的老師即去現場；
 - 4.3 如已知有關學生年級或班別，班主任或科任應去現場協助，或管理人群秩序；
 - 4.4 其他老師宜留守教員室，以備有需要全校疏散時通傳指揮，或臨時代緊急事故應變小組成員的職責。

5. 職員及工友：

5.1 在收到任何指示時予以配合，使應變計劃順行執行；

5.2 任何時候，確保個人安全及照顧鄰近的學生，避免出現危機惡化情況。

六、緊急事故處理方法

1. 熱帶氣旋及持續大雨

1.1 如遇有熱帶氣旋或持續大雨的影響，依教育局指引，學校會作以下安排：

天氣情況	校方安排
(一) 懸掛一號或三號熱帶氣旋警告信號	學校照常上課 考試/課後活動/輔導等如常進行
(二) 懸掛八號或以上之熱帶氣旋警告信號 1. 上午六時前發出警告信號 2. 上午六時至七時三十分發出 3. 上午七時三十分後發出	學校全日停課 校舍會於上午 7:30 開放，回校學生由職員看管，並安排學生致電家長到校接返家中。未離家上學之學生應留在家中，無須上課。 教育局宣佈停課，班主任會根據家長在學生手冊所簽署之同意書放學方式，安排學生有秩序地離校。
(三) 黃色暴雨警告信號	學校照常上課 考試/課後活動/輔導等如常進行
(四) 紅色或黑色暴雨警告信號 1. 上午六時前發出警告信號 2. 上午六時至七時三十分發出 3. 上午七時三十分後發出	學校全日停課 校舍會於上午 7:30 開放，回校學生由職員看管，並安排學生致電家長到校接返家中。未離家上學之學生應留在家中，無須上課。上學途中之學生，在安全情況下，應繼續前往學校或返回家中，否則應留在安全的地方。 學生繼續上課，課後活動/輔導等亦繼續，直至放學時間，及在安全情況下，才讓學生回家。

註：a. 緊急事故應變小組會安排教職員，照顧已返校 / 留校之學生

b. 所有受影響的考試將會順延一天舉行。

2. 火警或氣體爆炸

- 2.1 保持鎮定，通知校務處致電 999 求助。
- 2.2 通知其他人士依照走火路線圖盡快疏散。
- 2.3 參考消防處消防安全指引

<http://www.hkfsd.gov.hk/chi/safety.html>

及「火警逃生」資料

3. 環境衛生問題

3.1 空氣質素健康指數過高：

- a. 指數達 7 級，由校務處通知體育科老師，有呼吸系統毛病或心臟病的學生應減少體力消耗及戶外活動。
- b. 當指數達 8 級或以上，由校務處通知班主任所有學生減少體力消耗及戶外活動

3.2 發現雀屍或其他動物屍體：

- a. 請工友依”預防禽流感／傳染病”指引處理；通知校務處，並將發現屍體範圍列為禁區。通知食環署，如有需要通報衛生署。
- b. 若發現前已有學生觸摸或懷疑曾觸摸屍體，應立刻指令有關學生以皂液清洗及消毒。並記下姓名和班別。

3.3 食物中毒：

- a. 個別學生進食自攜食物後出現嚴重嘔吐或中毒情況，依意外受傷方式處理。先經急救老師評估，再決定是否需召喚救護車到校協助。
- b. 學生進食學校小食部或午膳供應商的食物後出現嚴重嘔吐或中毒情況，依上述程序處理。但校務處必須即時通知小食部或午膳場地員工，以便聯絡供應商及留下食物樣本。如人數較多，需依危急事件跟進處理。因應實際情況，以大量求醫事件方式處理；同時需要評估是否需要上報教育局、法團校董會，及事後向家長通報。

3.4 傳染病爆發：

- a. 如接獲通知有學生或教職員懷疑或證實感染高度傳染病，負責主任立即呈報衛生署
- b. 如有需要作停課決定，依停課指引處理。
- c. 安排工友徹底清潔校園及加強防疫措施。
- d. 請家長留意電台、電視台有關衛生署及教育局的最新宣佈和安排。

4. 校園設施及安全

4.1 學校設施發生嚴重意外，危及校內師生：

- a. 需即時疏散受影響學生至安全地點。
- b. 通知校務處封鎖危險範圍，校務處聯絡相關部門維修。

4.2 外來危險動物在校園內徘徊：

- a. 校務處接到消息後，通知緊急事故應變小組，並電召漁農處及警方。
- b. 如有學生被動動襲擊，視乎受影響人數多寡而決定緊急處理方法。

4.3 外人闖入：

- a. 先行勸走，若不果可報警求助。
- b. 當懷疑受到襲擊，應保持鎮定，通知校務處及其他人士盡快逃生，致電999求助，以保障師生員工安全。

5. 校外活動或交通意外

5.1 當學生在校外活動遇上意外而需要警察、消防、救護車或其他急救服務時，負責老師應直接撥999報警，以便安排救援工作。

5.2 報案時除了提供個人及學校的資料外，亦應同時描述緊急事故的性質

（例如：墜下受傷、中暑等等）、受傷人數及狀況（例如：骨折、不省人事等等）、傷者處身的正確位置。

- 5.3 若預計救援人員不能直接從道路到達，盡可能提供一組六位數字的地圖座標或者附近標誌，作為參考。盡量提供傷者位置的地勢描述，如傷者位於平地上或在山坡上等。
- 5.4 總領隊或總負責老師需仔細留意現場其他學生的安全及他們的情緒變化，以便在必要時照應。
- 5.5. 在可能的範圍內，負責老師應盡量將全部師生留在現場，等待救援。
但當需要將學生帶領到一較安全地方，擔任此責的老師必須注重學生的安全。
- 5.6. 在一切安頓妥後，負責老師需致電回校向校長報告或知會校務處職員，以便通知家長。

七、缺課/停課指引及安排

1. 學校會透過通告或網頁通知家長，遇有緊急情況，他們可因應個別情形自行決定應否讓子女上學。假如他們認為道路、斜坡、交通運輸狀況或其他緊急情況在當時尚未恢復正常，便應讓子女留在家中。
2. 如學生因緊急情況而缺席或遲到測驗或考試，校方會另作安排，並向家長重申，在這些特殊情況下，學生不會受到處分。
3. 當教育局建議或在可能危害校內人士安全的情況下，學校需要停課。
4. 如教育局在上課前已建議停課，學校會啟動緊急事故應變計劃。校舍保持開放及安排合適人手妥善照顧可能返抵學校的學生，並作出安全及適切的安排，聯絡家長，在適當時候讓學生回家。
5. 如教育局在上課時間內建議學校即時停課，學校同樣會啟動緊急事故應變計劃，確保學生留在學校，直至已作好安全及適切的安排，讓學生在適當時候回家。

6. 學校會與祿母車及午膳供應商保持聯繫，配合停課作出合適的安排。
7. 停課期間，所有學生校內外活動或課後訓練及家長活動均暫停。外聘導師之收費活動將視乎時間及場地分配，日後作出補課之安排，詳情將另行通知各組同學。
8. 如停課遇上考試，受影響的科目將會順延一天舉行。如停課日期較長，未能於復課日安排考試，該次考試將會取消，不計算入成績表積分。惟五六年級之呈分試例外，須安排補考，補考日期及時間將於復課前發出的通告另行通知家長及學生。
9. 開放校園，與家長保持溝通：
 - 9.1 停課期間，學校會配合校內的實際需要，安排適量的教職員當值，處理校務及回答家長查詢，亦會清潔校園及消毒。
 - 9.2 如有家長暫時未能安排親友照顧子女而須讓他們回校，可與班主任或校務處聯絡。
 - 9.3 惟因校車及午膳已停止提供服務，家長需自行安排子女往返學校之交通及午膳。
 - 9.4 如家長決定讓子女返校，應確保子女身體健康良好，學生須穿著校服按正常上課時間回校，填寫體溫紀錄。
 - 9.5 在校期間，學校教職員會提供課外讀物或安排貴子弟透過網上平台進行自學等。
 - 9.6 如學生返校後有身體不適，學校會立刻通知家長到校接回。
 - 9.7 如停課日期超過三天，班主任及科任須與家長保持聯絡，設陽光電話(SUNSHINE CALL)，凡學校有新通告，須致電通知家長。此外，於該級復課前一兩天，再致電溫馨提示家長復課須知。
10. 向學生提供輔導及學習支援
 - 10.1 如停課日期超過三天，班主任及科任須與學生保持聯絡，設陽光電話(SUNSHINE CALL)，關心同學在停課期間的作息生活。

- 10.2 鼓勵同學善用時間，停課期間多閱讀報章及課外讀物，學校設計「善用時間學生指引」及「閱讀報告」，同學可在學校網站下載，復課後回校與同學分享報告。
- 10.3 中英數科任設計學習任務，利用學校或坊間機構提供的網上自學平台，安排學生完成練習。

八、參考資料

1. 教育局相關通告：

1.1 第9/2015號 《學校處理緊急情況的安排》

1.2 保障毗鄰斜坡學校安全的行政程序

<http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/sch-admin/admin/about-sch/sch-safety/AD98025C.pdf>

1.3 熱帶氣旋、持續大雨及雷暴

<http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/sch-admin/admin/about-sch/sch-safety/EDBC15006C.pdf>

<http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/sch-admin/admin/about-sch/sch-safety/EDBC15007C.pdf>

2. 學校危機處理：

http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/sch-admin/regulations/sch-admin-guide/SAG_C.pdf#page=8；以及

<http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/student-parents/crisis-management/about-crisis-management/crisistc.pdf>

3. 預防傳染病的各項措施：

<http://www.edb.gov.hk/tc/sch-admin/admin/about-sch/diseases-prevention/index.html>

4. 交通情況：

<http://www.td.gov.hk> (運輸署網頁) 7

5. 學校安全與保險：

<http://www.edb.gov.hk/tc/sch-admin/admin/about-sch/sch-safety/index.html>

(完)